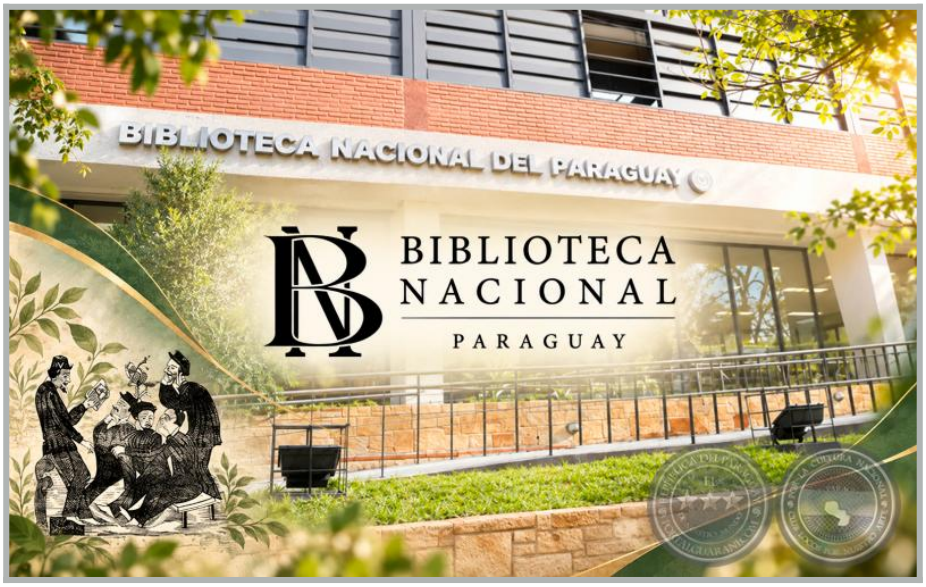
BIBLIOTECA NACIONAL DEL PARAGUAY - BNP



BIBLIOTECA NACIONAL DEL PARAGUAY - BNP

La **Biblioteca Nacional del Paraguay (BNP)** es una institución pública dedicada a reunir, organizar, preservar y facilitar el acceso al patrimonio bibliográfico y documental del país. Su trabajo comprende materiales publicados en el Paraguay o relacionados con él, y vincula la conservación de la memoria con los servicios de consulta, la investigación, el libro y la lectura.

Creada por ley el **21 de septiembre de 1887**, depende de la Secretaría Nacional de Cultura. La actualización institucional de septiembre de 2026 la sitúa en la **Dirección General de Patrimonio Cultural**. Sus servicios se dirigen a lectores, estudiantes, investigadores, autores, editores, bibliotecarios y comunidades. Presentación de la BNP (enlace externo) y actualización institucional de la SNC, septiembre de 2026 (enlace externo).

MISIÓN Y FUNCIÓN PÚBLICA

La misión publicada por la BNP reúne dos propósitos: enriquecer y preservar adecuadamente sus colecciones, facilitando su acceso; y ofrecer espacios y servicios que contribuyan al desarrollo intelectual y educativo de la ciudadanía. Su función patrimonial exige conservar materiales, describirlos de manera que puedan ser encontrados y mantener condiciones de consulta para distintos públicos.

Para una persona que investiga un acontecimiento, prepara una clase o busca una obra paraguaya, la Biblioteca ofrece la posibilidad de relacionar libros, periódicos, documentos y recursos digitales con orientación bibliográfica. Para el sector editorial, la Agencia ISBN aporta un servicio de identificación y registro de publicaciones. Consultar la misión institucional (enlace externo).

HISTORIA DE LA BIBLIOTECA NACIONAL

El proyecto de creación fue presentado en 1887 por los senadores Bernardino Caballero, José Segundo Decoud y Rosendo Carísimo. El presidente **Patricio Escobar** promulgó la ley el 21 de septiembre de ese año, dando origen a la Biblioteca y Museo Nacionales. Su crecimiento se apoyó en adquisiciones, donaciones y la incorporación de colecciones de valor histórico.

En 1903 se dispuso su unión administrativa con el Archivo Nacional bajo una dirección común. Desde **1959** funciona en su sede de la calle De la Residenta. La reorganización cultural de 1991 separó al Archivo, la Biblioteca y el Museo como instituciones; con la creación de la Secretaría Nacional de Cultura en 2006, la BNP pasó a su ámbito. Los procesos de modernización posteriores ampliaron sus capacidades de conservación y acceso. Historia publicada por la Biblioteca Nacional (enlace externo).

Portal Guarani © 2026
Todos los derechos reservados
Desde el Paraguay para el Mundo!
Acerca de PortalGuarani.com | Centro de Contacto

Sede de la Biblioteca Nacional del Paraguay, en Asunción. Fotografía oficial de la SNC.

DIRECCIÓN Y RESEÑA PROFESIONAL

Portal Guarani © 2026
Todos los derechos reservados
Desde el Paraguay para el Mundo!
Acerca de PortalGuarani.com | Centro de Contacto

Abg. Marco Augusto Ferreira

Director de la Biblioteca Nacional del Paraguay

El **Abogado Marco Augusto Ferreira** recibe la bienvenida al frente de la institución el **2 de julio de 2025**, en una sesión del Consejo Nacional de la Lectura y el Libro (CONALIB), y confirmó su cargo en la comunicación institucional de septiembre de 2026.

Su reseña oficial registra formación en Derecho y docencia, y trayectoria como novelista, dramaturgo, tallerista, docente y editor de desarrollo. Menciona reconocimientos en narrativa, guion y teatro, así como su acompañamiento a nuevos autores y participación en espacios culturales regionales e internacionales. Reseña profesional y presentación oficial del director (enlace externo) y directorio institucional (enlace externo).

Portal Guarani © 2026
Todos los derechos reservados
Desde el Paraguay para el Mundo!
Acerca de PortalGuarani.com | Centro de Contacto

Sesión del CONALIB celebrada en la BNP el 2 de julio de 2025. Fotografía oficial de la SNC.

En septiembre de 2026, la OEI y la Dirección de la BNP mantuvieron un encuentro para explorar acciones conjuntas sobre promoción de la lectura, el libro y la investigación bibliográfica. Comunicación de la Organización de Estados Iberoamericanos (enlace externo).

ÁREAS DE TRABAJO Y ORGANIZACIÓN

La comunicación de la SNC del 21 de septiembre de 2026 presenta seis departamentos. El siguiente esquema sintetiza esa organización y los servicios publicados por la Biblioteca.

Portal Guarani © 2026
Todos los derechos reservados
Desde el Paraguay para el Mundo!
Acerca de PortalGuarani.com | Centro de Contacto

Esquema editorial de áreas y funciones basado en la información de la SNC de septiembre de 2026 y en los servicios de la BNP.

- **Procesos Técnicos:** organización y descripción de las colecciones.
- **Sala de Colecciones:** acceso y consulta del acervo bibliográfico.
- **Hemeroteca:** atención de publicaciones periódicas y seriadas.
- **Conservación, Restauración y Digitalización:** preservación y tratamiento de los materiales.
- **Gestión de Bibliotecas Públicas:** acompañamiento a la Red Nacional de Bibliotecas Públicas.
- **Agencia Paraguaya del ISBN:** identificación y registro de la producción editorial.

SERVICIOS PARA LECTORES, ESTUDIANTES E INVESTIGADORES

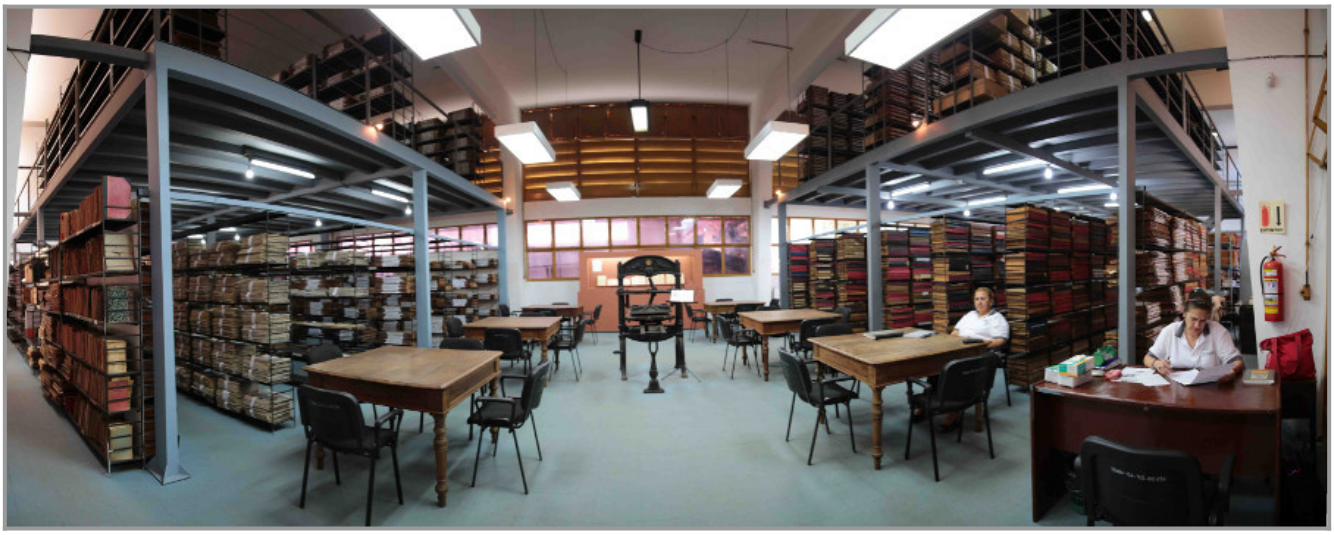
Referencia y bibliografía

El personal orienta sobre las colecciones y ayuda a localizar información, tanto presencialmente como mediante consultas remotas. Para solicitar apoyo conviene indicar el tema, el período, el autor o título conocido y el propósito de la búsqueda. Esos datos permiten delimitar mejor los materiales que podrían resultar útiles.

Sala Alfredo Viola y Sala de Colecciones

La Sala Alfredo Viola permite acceder a colecciones bibliográficas, obras de referencia y colecciones especiales. La información institucional de 2026 publica para la Sala de Colecciones el horario de **lunes a viernes, de 07:00 a 19:00**. Las consultas sobre materiales se pueden dirigir a salacoleccionesbn@gmail.com.

Portal Guarani © 2026
Todos los derechos reservados
Desde el Paraguay para el Mundo!
Acerca de PortalGuarani.com | Centro de Contacto



Sala de consulta y colecciones. Fotografía publicada por la BNP.

Hemeroteca Carlos Antonio López

La Hemeroteca está destinada a la consulta de publicaciones periódicas y seriadas. Sus fondos permiten investigar noticias, debates públicos, actividad cultural y procesos sociales a través de distintos momentos de la prensa. La actualización de la SNC publica atención de **lunes a viernes, de 07:00 a 14:00**. Contacto: hemerotecapy@gmail.com.

Para una búsqueda hemerográfica, identificar el nombre del medio y una fecha o intervalo acotado facilita localizar los ejemplares. El personal puede orientar sobre la disponibilidad del material y la modalidad de consulta. Servicios generales publicados por la BNP (enlace externo).

COLECCIONES BIBLIOGRÁFICAS Y DOCUMENTALES

El acervo reúne libros, folletos, publicaciones periódicas, registros, gacetas, diarios oficiales, memorias y anuarios, además de materiales especiales. Permite estudiar la producción intelectual paraguaya, la historia política, la literatura, la economía y otras áreas del conocimiento. La consulta puede apoyarse en las descripciones bibliográficas y en la orientación del personal.

Portal Guarani © 2026
Todos los derechos reservados
Desde el Paraguay para el Mundo!
Acerca de PortalGuarani.com | Centro de Contacto

Colecciones bibliográficas. Fotografía de la sección de colecciones especiales de la BNP.

Colecciones especiales

- **Enrique Solano López:** un conjunto destacado de obras paraguayas, folletos y publicaciones periódicas; la BNP ofrece un catálogo específico para explorar sus registros.
- **Biblioteca Americana de Juan Silvano Godoy:** parte del patrimonio reunido a partir de importantes colecciones personales.
- **Washington Ashwell y Julio Rafael Contreras Roque:** colecciones citadas por la BNP, vinculadas con la historia política, económica y social del Paraguay.

Colecciones bibliográficas y documentales (enlace externo) · Colecciones especiales (enlace externo) · Catálogo de la Colección Enrique Solano López (enlace externo).

El catálogo describe materiales y permite preparar una consulta. La disponibilidad de un registro o de su descripción debe distinguirse de la existencia de una reproducción digital completa; para confirmar el acceso a una pieza concreta, consultar con la Sala de Colecciones.

BIBLIOTECA DIGITAL: CONSULTA DESDE CUALQUIER LUGAR

La Biblioteca Digital ofrece un punto de acceso a reproducciones y descripciones de materiales patrimoniales. Su portada permite explorar por tipos de documento y por colecciones, autores, idiomas y temas. Incluye libros y folletos, periódicos y revistas, fotografías, documentos, grabados, mapas y planos.

- Ingresar a la Biblioteca Digital (enlace externo)
- Explorar libros y folletos (enlace externo)
- Consultar periódicos y revistas (enlace externo)
- Fotografías y materiales especiales (enlace externo)
- Documentos digitalizados (enlace externo)

Portal Guarani © 2026
Todos los derechos reservados
Desde el Paraguay para el Mundo!
Acerca de PortalGuarani.com | Centro de Contacto

Cómo preparar una búsqueda

- **Comenzar con datos concretos:** título, autor, nombre del periódico o tema principal.
- **Elegir el tipo de material:** una noticia puede encontrarse en un periódico; un dato estadístico, en un anuario; una imagen, en fotografías o grabados.
- **Revisar la ficha:** comprobar la identificación del material, su fecha, autoría y colección.
- **Registrar la referencia:** conservar los datos bibliográficos y el enlace de la ficha para volver a consultarla o citarla.
- **Solicitar orientación:** si el resultado es insuficiente, ampliar o precisar el pedido mediante los contactos de la Biblioteca.

Entre los registros que la BNP presenta en su portal figuran El Paraguayo Independiente, números de 1845 (enlace externo) y el Anuario Estadístico de la República del Paraguay de 1886 (enlace externo). Son ejemplos de fuentes que pueden servir para investigaciones históricas y educativas.

CONSERVACIÓN Y SOLICITUD DE DIGITALIZACIÓN

La conservación y la digitalización contribuyen a proteger los originales y ampliar el acceso al patrimonio documental. La BNP explica que los materiales aún no digitalizados pasan por una evaluación técnica antes de su reproducción. La posibilidad de obtener una copia depende de las condiciones del material y de las reglas del servicio.

Trabajo de conservación y digitalización. Fotografía publicada por la BNP.

La página actual de solicitudes establece reproducciones de **hasta tres páginas por pedido**, para materiales de dominio público, y excluye la digitalización de obras completas o protegidas por derechos de autor. Para libros solicita título, autor, año y páginas; para periódicos y revistas, nombre de la publicación y fecha. También indica completar el formulario y enviar copia del documento de identidad al correo del departamento.

Consultar las condiciones de la solicitud (enlace externo) · Formulario oficial de digitalización (enlace externo). Contacto: digitalizacionbn2021@gmail.com. La página del departamento (enlace externo) amplía la información sobre su trabajo de preservación.

Portal Guarani © 2026
Todos los derechos reservados
Desde el Paraguay para el Mundo!
Acerca de PortalGuarani.com | Centro de Contacto

AGENCIA PARAGUAYA DEL ISBN

El **ISBN** identifica publicaciones monográficas y permite reconocer un título, su edición y su editor. Es una herramienta del circuito del libro para la organización de registros, la distribución y la información bibliográfica. La BNP tiene a su cargo la agencia paraguaya desde 2016.

La página de la Agencia ISBN publica un procedimiento por correo electrónico y solicita prever **al menos un mes de anticipación** a la impresión y publicación. Las solicitudes se atienden por orden de llegada y deben estar completas. El horario publicado es de **lunes a viernes, de 12:00 a 18:00**. Instrucciones vigentes publicadas por la Agencia ISBN (enlace externo).

Para quien publica su propia obra

- Completar y firmar el formulario de **Editor–Autor** y la **Ficha de Registro de Título**.
- Preparar la tapa del libro y la documentación de identidad del autor y colaboradores en los formatos indicados por la agencia.
- Adjuntar la ficha técnica y una sinopsis o resumen de la obra.
- Enviar la documentación a agenciaisbnpy@gmail.com con tiempo suficiente para su revisión.
- Cumplir la contrapartida publicada por la agencia: entrega de **dos ejemplares** del título aprobado con el ISBN impreso.

La agencia informa que la asignación no exige un pago pecuniario y establece esa entrega de ejemplares como contrapartida. El procedimiento publicado comprende obras impresas y digitales; para la modalidad concreta de entrega de una edición electrónica, corresponde consultar a la propia agencia.

Para editoriales

La página distingue la inscripción de una editorial y la solicitud de ISBN para una obra. Para registrar una editorial publica un mínimo de diez publicaciones anuales, el formulario editorial firmado, documentación tributaria al día y una solicitud de asignación para un libro. Para cada título detalla la ficha de registro y los anexos de identificación editorial.

Las publicaciones seriadas y las partituras tienen identificadores específicos, por lo que conviene confirmar con la agencia qué sistema corresponde a cada material. La plataforma también permite consultar registros de producción editorial (enlace externo); la BNP aclara que el catálogo ISBN reúne información de publicaciones registradas y no funciona como tienda de libros.

FORMULARIOS Y MODELOS OFICIALES PARA AUTORES Y EDITORES

Estos enlaces proceden de la página de la Agencia ISBN. Permiten acceder a los formatos editables y a los modelos de documentación que la institución ofrece. Los tres formularios principales también se incluyen como PDF en la sección documental.

- Formulario para Editor–Autor, persona física (enlace externo)
- Formulario para Editorial (enlace externo)
- Ficha de Registro de Título: planilla editable (enlace externo)
- Modelo de ficha de catalogación (enlace externo)
- Modelo de ficha técnica (enlace externo)

Antes de enviar un trámite, revisar que el título, los nombres de los participantes, la edición y las características del libro coincidan en todos los anexos. Los modelos deben completarse con los datos de la publicación correspondiente; sus ejemplos no sustituyen la información de la obra que se desea registrar.

RED NACIONAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS

La Red Nacional busca articular bibliotecas y fortalecer el acceso equitativo al conocimiento, la cultura y la lectura. La BNP informa que su coordinación se realiza desde Gestión de Bibliotecas Públicas a partir de 2015 y que integra bibliotecas públicas oficiales de gobiernos municipales, departamentales y ministerios.

El directorio de bibliotecas públicas por departamentos (enlace externo) permite explorar espacios fuera de Asunción. Para una comunidad o institución que necesita fortalecer su biblioteca, los servicios generales de la BNP contemplan capacitación, asistencia técnica y solicitudes de donaciones para bibliotecas públicas y escolares. La coordinación y los requerimientos se consultan mediante los canales institucionales.

Formación para bibliotecarios y agentes culturales

La asistencia técnica apunta a mejorar la gestión de los espacios bibliotecarios. La BNP también reúne materiales de entrenamiento

Portal Guarani © 2026
Todos los derechos reservados
Desde el Paraguay para el Mundo!
Acerca de PortalGuarani.com | Centro de Contacto

RDA (enlace externo), útiles para profesionales interesados en la descripción y organización de recursos bibliográficos. Las pasantías y extensiones permiten intercambiar conocimientos con el equipo de la institución, de acuerdo con la coordinación que se establezca.

LECTURA, VISITAS Y ACTIVIDADES CULTURALES

La BNP ofrece visitas guiadas para conocer su historia, sus colecciones y sus servicios. Sus espacios también pueden recibir presentaciones de libros, reuniones, cursos, seminarios y otras actividades culturales, mediante solicitud de fecha y requerimientos técnicos. La disponibilidad debe acordarse con la institución.

Promoción de la lectura en la Biblioteca Nacional. Fotografía oficial de la SNC.

Docentes, familias y mediadores pueden preparar una visita a partir de un tema de lectura, una publicación histórica o una pregunta de investigación. Para grupos, conviene consultar la modalidad de recepción y compartir previamente la cantidad de participantes, sus edades y el propósito de la actividad. La sección de noticias y eventos (enlace externo) permite revisar la programación y los avisos de atención.

La institución también difunde publicaciones vinculadas con la creación paraguaya. En septiembre de 2026 presentó TEKO Ilustrado: un recorrido por la ilustración digital paraguaya, 2014–2024 (enlace externo), como parte de su trabajo de preservación y circulación de expresiones culturales contemporáneas.

FOMENTO DE LA LECTURA Y DEL LIBRO

La **Ley N.º 7140/2023** comprende el fomento de la lectura y la escritura y la producción y circulación del libro en distintos formatos. Establece a la Secretaría Nacional de Cultura como autoridad de aplicación y crea el **Consejo Nacional de la Lectura y el Libro**, con funciones de asesoramiento y coordinación. La BNP participa en ese ámbito de articulación de políticas públicas.

El texto también contiene disposiciones de interés para quienes publican: identificación de la obra y sus participantes, datos editoriales, ISBN y colofón o pie de imprenta. Se incluye el documento completo para su consulta. Consultar la ley en la Biblioteca y Archivo Central del Congreso Nacional (enlace externo).

Portal Guarani © 2026
Todos los derechos reservados
Desde el Paraguay para el Mundo!
Acerca de PortalGuarani.com | Centro de Contacto

DOCUMENTOS ÚTILES EN PDF

Se seleccionan cuatro documentos: tres formularios difundidos por la Agencia ISBN y el texto de la Ley de Fomento de la Lectura y del Libro. Los formularios se entregan como exportaciones PDF de los archivos oficiales enlazados por la BNP; sus formatos editables se conservan en las fuentes de origen.

ISBN: FORMULARIO PARA EDITOR–AUTOR

Formulario enlazado por la Agencia Paraguaya del ISBN para la persona que asume la edición de su propia obra. Se entrega la versión PDF exportada del documento oficial; el enlace de origen permite acceder a su formato editable. **Extensión:** 2 páginas.

Documento Digital PDF

ISBN: FORMULARIO PARA EDITORIAL

Formulario oficial para identificar la editorial, sus responsables y los datos de producción y contacto. Debe emplearse de acuerdo con la modalidad y las indicaciones de la Agencia ISBN. **Extensión:** 2 páginas.

Documento Digital PDF

ISBN: FICHA DE REGISTRO DE TÍTULO

Versión PDF de la ficha oficial de registro. Reúne información de la obra, autores y colaboradores, edición y características de la publicación impresa o electrónica. La fuente ofrece la planilla editable, recomendada para completar los datos. **Extensión:** 3 páginas.

Documento Digital PDF

LEY N.º 7140/2023: FOMENTO DE LA LECTURA Y DEL LIBRO

Texto legal de diez páginas publicado por la Biblioteca y Archivo Central del Congreso Nacional. Comprende el fomento de la lectura y la escritura, la producción y circulación del libro, las autoridades de aplicación y disposiciones sobre la actividad editorial. **Extensión:** 10 páginas.

Documento Digital PDF

CONTACTOS, HORARIOS Y UBICACIÓN

- **Dirección:** De la Residenta 820 casi avenida Perú, Asunción, Paraguay.
- **Teléfono publicado por la Agencia ISBN:** (+595 21) 204 670.
- **Consultas generales:** biblioteca.nacional.py@gmail.com.
- **Sala de Colecciones:** salacoleccionesbn@gmail.com.
- **Hemeroteca:** hemerotecapy@gmail.com.
- **Conservación y digitalización:** digitalizacionbn2021@gmail.com.
- **Agencia ISBN:** agenciaisbnpy@gmail.com.
- **Sala de Colecciones:** lunes a viernes, de 07:00 a 19:00.
- **Hemeroteca y atención general:** lunes a viernes, de 07:00 a 14:00.
- **Agencia ISBN:** lunes a viernes, de 12:00 a 18:00.
- **Sitio institucional:** bibliotecanacional.gov.py (enlace externo).
- **Plataforma de la Agencia ISBN:** isbn.bibliotecanacional.gov.py (enlace externo).

Para actividades de sábado, feriados, visitas grupales o necesidades de accesibilidad, confirmar las condiciones y la programación con la BNP. Los horarios de cada servicio se presentan de forma diferenciada para facilitar la planificación de la visita.

Portal Guarani © 2026
Todos los derechos reservados
Desde el Paraguay para el Mundo!
Acerca de PortalGuarani.com | Centro de Contacto

Imagen solo visible en el PortalGuarani.com

Actualización: 28 de octubre de 2026. La información se presenta con referencia a las fuentes oficiales indicadas al final. Los accesos permiten consultar los requisitos, servicios y publicaciones de cada dependencia.

Fuente:

- Presentación de la BNP (enlace externo)
- actualización institucional de la SNC, septiembre de 2026 (enlace externo)
- Consultar la misión institucional (enlace externo)
- Historia publicada por la Biblioteca Nacional (enlace externo)
- Reseña profesional y presentación oficial del director (enlace externo)
- directorio institucional (enlace externo)
- Comunicación de la Organización de Estados Iberoamericanos (enlace externo)
- Servicios generales publicados por la BNP (enlace externo)
- Colecciones bibliográficas y documentales (enlace externo)
- Colecciones especiales (enlace externo)
- Catálogo de la Colección Enrique Solano López (enlace externo)
- Ingresar a la Biblioteca Digital (enlace externo)
- Explorar libros y folletos (enlace externo)
- Consultar periódicos y revistas (enlace externo)
- Fotografías y materiales especiales (enlace externo)
- Documentos digitalizados (enlace externo)
- El Paraguayo Independiente, números de 1845 (enlace externo)
- Anuario Estadístico de la República del Paraguay de 1886 (enlace externo)
- Consultar las condiciones de la solicitud (enlace externo)
- Formulario oficial de digitalización (enlace externo)
- página del departamento (enlace externo)
- Instrucciones vigentes publicadas por la Agencia ISBN (enlace externo)
- consultar registros de producción editorial (enlace externo)
- Formulario para Editor–Autor, persona física (enlace externo)
- Formulario para Editorial (enlace externo)
- Ficha de Registro de Título: planilla editable (enlace externo)
- Modelo de ficha de catalogación (enlace externo)
- Modelo de ficha técnica (enlace externo)
- directorio de bibliotecas públicas por departamentos (enlace externo)
- materiales de entrenamiento RDA (enlace externo)
- sección de noticias y eventos (enlace externo)
- TEKO Ilustrado: un recorrido por la ilustración digital paraguaya, 2014–2024 (enlace externo)
- Consultar la ley en la Biblioteca y Archivo Central del Congreso Nacional (enlace externo)
- Consultar la fuente oficial (enlace externo)
- bibliotecanacional.gov.py (enlace externo)
- isbn.bibliotecanacional.gov.py (enlace externo)

Ver más detalles en PortalGuarani.com

Portal Guarani © 2026
Todos los derechos reservados
Desde el Paraguay para el Mundo!
Acerca de PortalGuarani.com | Centro de Contacto